«Утверждаю»

директор ООО «МТЦ «ВК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Исаев С.А./

12 января 2015 года

**Регламент**

**Удостоверяющего центра**

**ООО «МТЦ «ВК»**

**Содержание**

[1. Сведения об Удостоверяющем центре 4](#_Toc410826075)

[1.1. Общие сведения 4](#_Toc410826076)

[1.2. Реквизиты ООО «МТЦ «ВК» 4](#_Toc410826077)

[2. Термины и определения 5](#_Toc410826078)

[3. Статус Регламента 7](#_Toc410826079)

[4. Общие положения 8](#_Toc410826080)

[4.1. Присоединение к Регламенту 8](#_Toc410826081)

[4.2. Порядок расторжения Регламента 8](#_Toc410826082)

[4.3. Внесение изменений (дополнений) в Регламент 9](#_Toc410826083)

[4.4. Применение Регламента 9](#_Toc410826084)

[5. Предоставление информации 10](#_Toc410826085)

[7. Вознаграждение Удостоверяющего центра. Сроки и порядок расчетов 16](#_Toc410826086)

[8. Ответственность сторон 17](#_Toc410826087)

[9. Разрешение споров 18](#_Toc410826088)

[10. Порядок предоставления услуг УЦ и пользования ими 19](#_Toc410826089)

[10.1 Общие положения 19](#_Toc410826090)

[10.2 Изготовление ключей электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи. 20](#_Toc410826091)

[10.4.1 Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его Владельца. 24](#_Toc410826092)

[10.4.2 Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по 24](#_Toc410826093)

[решению Удостоверяющего центра. 24](#_Toc410826094)

[10.5. Возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи. 24](#_Toc410826095)

[10.6 Проверка подлинности электронной подписи в электронном документе. 25](#_Toc410826096)

[10.7. Прочие условия 27](#_Toc410826097)

[11. Структура сертификатов ключей проверки подписей и сроки действия ключевых документов 27](#_Toc410826098)

[11.1. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи 27](#_Toc410826099)

[11.2. Форма списка отозванных сертификатов (CRL) Удостоверяющего центра 28](#_Toc410826100)

[11.3. Сроки действия ключевых документов 28](#_Toc410826101)

[12.1. Плановая смена ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра 29](#_Toc410826102)

[12.2. Компрометация ключевых документов уполномоченного лица Удостоверяющего центра, внеплановая смена ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра 29](#_Toc410826103)

[12.3. Плановая смена ключей Пользователя УЦ 30](#_Toc410826104)

[12.4. Компрометация ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра 30](#_Toc410826105)

[12.5. Конфиденциальность информации 31](#_Toc410826106)

[12.5.1.Типы конфиденциальной информации 31](#_Toc410826107)

[12.5.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной 31](#_Toc410826108)

[12.5.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра 31](#_Toc410826109)

[12.5.4. Хранение сертификатов ключей проверки подписей в Удостоверяющем Центре 31](#_Toc410826110)

[12.6. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром 31](#_Toc410826111)

[12.7. Форс-мажор 32](#_Toc410826112)

[Приложение №1 33](#_Toc410826113)

[Приложение №2 35](#_Toc410826114)

[Приложение №3 37](#_Toc410826115)

[Приложение №4 38](#_Toc410826116)

[Приложение №5 40](#_Toc410826117)

[Приложение №6 42](#_Toc410826118)

[Приложение №7 44](#_Toc410826119)

[Приложение №8 46](#_Toc410826120)

[Приложение №9 48](#_Toc410826121)

# 1. Сведения об Удостоверяющем центре

## 1.1. Общие сведения

Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональный тендерный центр «Выгодный контракт», (именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий центр», «УЦ»), зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Челябинске.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрировано 29 марта 2013 года серии 74 № 005956672, выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Курчатовскому району г. Челябинска.

Удостоверяющий центр в качестве профессионального участника рынка услуг по изготовлению и выдаче сертификатов ключей подписей осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующей лицензии:

ЛСЗ №0002082, рег. №270 от 25.12.2014 г., ФСБ России на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств.

## 1.2. Реквизиты ООО «МТЦ «ВК»

**Полное наименование:** Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональный тендерный центр «Выгодный контракт»

**Юридический адрес:** 454008, г. Челябинск, ул. Каслинская, д. 26А, нежилое помещение №5.

**Банковские реквизиты:** Р/сч: 40702810390810017684 в ОАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК», г. Челябинск БИК: 047501779 Кор.сч: 30101810400000000779

**ИНН/КПП:** 7448157430 / 744801001.

**ОГРН:** 1137448003868.

**Код по ОКПО:** 21581171.

**Фактический адрес:**

454008, г. Челябинск, ул. Каслинская, д. 26А, нежилое помещение №5.

**Телефон:** +7 (351) 729-88-97.

**Факс:** +7 (351) 729-88-97.

**E-Mail:** etp@asgor.su

# 2. Термины и определения

*Средство электронной подписи* – шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи;

*Электронная подпись (ЭП)* - электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

*Ключ электронной подписи* - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи;

*Ключ проверки электронной подписи -* уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи;

*Сертификат ключа проверки электронной подписи* - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи;

Сертификат ключа проверки электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

* наступил момент времени начала действия сертификата ключа проверки подписи;
* срок действия сертификата ключа проверки подписи не истек;
* сертификат ключа проверки подписи не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

 *Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи* (далее - квалифицированный сертификат) - сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи (далее - уполномоченный федеральный орган);

*Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи* - лицо, которому в установленном настоящим Федеральным законом порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи;

*Удостоверяющий центр –* подразделение ООО «МТЦ «ВК»,
 осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки ЭП, а также иные функции, предусмотренные № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г.

*Реестр Удостоверяющего центра* – набор документов Удостоверяющего центра в электронной и/или бумажной форме, включающий следующую информацию:

* реестр заявлений о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра;
* реестр заявлений на регистрацию в Удостоверяющем центре;
* реестр зарегистрированных пользователей Удостоверяющего центра;
* реестр заявлений на изготовление сертификата ключа проверки подписи;
* реестр заявлений на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки подписи;
* реестр заявлений на приостановление/возобновление действия сертификата ключа проверки подписи;
* реестр заявлений на подтверждение подлинности ЭП в электронном документе;
* реестр заявлений на подтверждение ЭП уполномоченного лица Удостоверяющего центра в изданных сертификатах;
* реестр сертификатов ключей проверки подписи;
* реестр изготовленных списков отозванных сертификатов

*Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра* – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделенное Удостоверяющим центром полномочиями по заверке сертификатов ключей проверки подписей и списков отозванных сертификатов

*Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ)* – физическое лицо (в случае присоединения к Регламенту юридического лица – уполномоченный представитель Стороны, присоединившейся к Регламенту), зарегистрированное в Удостоверяющем центре

*Рабочий день Удостоверяющего центра* *(далее – рабочий день)* – промежуток времени с 09:00 по 18:00 (время московское) каждого дня недели за исключением выходных и праздничных дней.

# 3. Статус Регламента

3.1. Регламент Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»,
 именуемый в дальнейшем «Регламент», разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность удостоверяющих центров.

3.2. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Настоящий Регламент определяет условия предоставления и правила пользования услугами Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность Сторон, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра.

3.4. Настоящий регламент распространяется

* по адресу: URL= http://ca.mtcenter.su/reglament.pdf
* в форме документа на бумажном носителе: при подаче Заявления о присоединении к Регламенту (за плату, установленную настоящим Регламентом).

# 4. Общие положения

## 4.1. Присоединение к Регламенту

4.1.1. Присоединение к настоящему Регламенту осуществляется путем подписания и предоставления заинтересованным лицом в УЦ Заявления о присоединении к Регламенту по форме Приложения № 1 настоящего Регламента.

4.1.2. С момента регистрации Заявления о присоединении к Регламенту в УЦ лицо, подавшее Заявление, считается присоединившемся к Регламенту и является Стороной Регламента.

4.1.3. УЦ вправе отказать любому лицу в приеме и регистрации Заявления о присоединении к Регламенту.

4.1.4. Факт присоединения лица к Регламенту является полным принятием им условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении в реестре УЦ. Лицо, присоединившееся к Регламенту, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

4.1.5. После присоединения к Регламенту Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту, вступают в соответствующие договорные отношения на неопределённый срок.

## 4.2. Порядок расторжения Регламента

4.2.1. Действие настоящего Регламента может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в следующих случаях:

* по собственному желанию одной из Сторон;
* нарушение одной из Сторон условий настоящего Регламента.

4.2.2. В случае расторжения Регламента инициативная Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своих намерениях за тридцать календарных дней до даты расторжения Регламента. Регламент считается расторгнутым после выполнения Сторонами своих обязательств и проведения взаиморасчетов согласно условиям Регламента.

4.2.3. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

## 4.3. Внесение изменений (дополнений) в Регламент

4.3.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится УЦв одностороннем порядке.

4.3.2. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламентосуществляется УЦпутем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на сайте УЦ по адресу – http://ca.mtcenter.su/reglament.pdf

4.3.3. Все изменения (дополнения), вносимые УЦ в Регламентпо собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 1 месяца с даты размещения указанных изменений и дополнений в Регламенте на сайте УЦ по адресу - http://ca.mtcenter.su/reglament.pdf

4.3.4. Все изменения (дополнения), вносимые УЦ в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных актах.

4.3.5. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Сторона Регламента имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) на расторжение Регламента в порядке, предусмотренном п. 4.2. настоящего Регламента.

4.3.6. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

## 4.4. Применение Регламента

4.4.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Регламенте, строго в контексте общего смысла Регламента.

4.4.2. В случае противоречия и/или расхождения названия какого-либо раздела Регламента со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.4.3. В случае противоречия и/или расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Регламенту с положениями собственно Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки Регламента.

# 5. Предоставление информации

5.1. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность в качестве аккредитованного удостоверяющего центра на основании решения Минкомсвязи России, являющегося федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи. С информацией по аккредитации Удостоверяющего центра Сторона, присоединившаяся к Регламенту, может ознакомиться на официальном сайте Минкомсвязи России.

5.2. Удостоверяющий центр осуществляет лицензируемую деятельность в области шифрования информации в соответствии с федеральным законодательством. С копиями лицензий Удостоверяющего центра Сторона, присоединившаяся к Регламенту, может ознакомиться на сайте Удостоверяющего центра по адресу - http://mtcenter.su/company/licences.

5.3. УЦ вправе запросить, а Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана предоставить УЦ документы, подтверждающие следующую информацию:

Для юридических лиц:

* выписку или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до момента запроса Удостоверяющего центра;
* нотариально заверенные копии учредительных документов организации;
* нотариально заверенную копию свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
* нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
* документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность - для тех лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием
* наименования юридического лица (либо нотариально заверенные копии этих документов);
* иные документы, установленные настоящим Регламентом, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра.

Для физических лиц:

* документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность (либо нотариально заверенные копии этих документов);
* страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (либо нотариально заверенную копию);
* свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (либо нотариально заверенную копию);
* иные документы, установленные настоящим Регламентом, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра

6. Права и обязанности сторон

6.1. Удостоверяющий центр обязан:

6.1.1. Предоставить Пользователю УЦ сертификат ключа проверки подписи уполномоченного лица УЦ в электронной форме.

6.1.2. Использовать ключ подписи уполномоченного лица УЦ только для подписи издаваемых им сертификатов ключей проверки подписей и списков отозванных сертификатов.

6.1.3. Принять меры по защите ключа подписи ключа уполномоченного лица УЦ от несанкционированного доступа.

6.1.4. Организовать свою работу по GMT (Greenwich Mean Time) с учетом часового пояса города Челябинска. УЦ обязан синхронизировать по времени все свои программные и технические средства обеспечения деятельности.

6.1.5. Обеспечить регистрацию пользователей в УЦ по заявлениям на регистрацию в УЦ, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.6. Заносить регистрационную информацию Пользователей УЦ в Реестр УЦ.

6.1.7. Обеспечить изготовление сертификата ключа проверки подписи зарегистрированного в УЦ пользователя по заявлению на изготовление сертификата ключа проверки подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.8. Обеспечить уникальность серийных номеров изготавливаемых сертификатов ключей проверки подписей.

6.1.9. Обеспечить уникальность значений ключей проверки подписи в изготовленных сертификатах ключей проверки подписей пользователей УЦ.

6.1.10. Обеспечить сохранение в тайне изготовленного ключа подписи пользователя.

6.1.11. Аннулировать (отозвать) сертификат ключа проверки подписи Пользователя УЦ по заявлению на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.12. Приостановить действие сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ по заявлению на приостановление действия сертификата ключа проверки подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.13. Возобновить действие сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ по заявлению на возобновление действия сертификата ключа проверки подписи (только в случае поступления заявления в период срока, на который действие сертификата было приостановлено), в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.14. Официально уведомить об аннулировании (отзыве), приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки подписи всех лиц, зарегистрированных в УЦ.

6.1.15. Публиковать актуальный список отозванных сертификатов на сайте УЦ в ресурсе: http://ca.mtcenter.su /crl\_mtc74.crl Период публикации списка отозванных сертификатов – 24 часа.

6.2. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана:

6.2.1. Известить УЦ об изменениях в документах, приведенных в п. 5.2. и, по требованию УЦ, предоставить их в течение 5-ти рабочих дней с момента регистрации изменений.

6.2.2. С целью обеспечения гарантированного ознакомления с полным текстом изменений и дополнений Регламента до вступления их в силу Стороны, присоединившейся к Регламенту, обязаны, не реже одного раза в тридцать календарных дней, обращаться на сайт УЦ по адресу http://ca.mtcenter.su /reglament.pdf за сведениями об изменениях и дополнениях в Регламент.

6.2.3. Пользователь УЦ обязан:

6.2.3.1. Хранить в тайне личный ключ электронной подписи, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, раскрытия, искажения и несанкционированного использования.

6.2.3.2. Применять для формирования электронной подписи только действующий личный ключ электронной подписи.

6.2.3.3. Не применять личный ключ электронной подписи, если ему стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.

6.2.3.4. Применять личный ключ электронной подписи только в соответствии с областями использования, указанными в соответствующем данному закрытому ключу сертификате ключа проверки подписи (поля Key Usage, Extended Key Usage сертификата ключа проверки подписи).

6.2.3.5. Немедленно обратиться в УЦ с заявлением на приостановление действия сертификата ключа проверки подписи в случае потери, раскрытия, искажения личного ключа электронной подписи , а также в случае если Пользователю УЦ стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.

6.2.3.6. Не использовать личный ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки подписи, заявление на аннулирование (отзыв) которого подано в УЦ, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата до официального уведомления об аннулировании (отзыве) сертификата.

6.2.3.7. Не использовать личный ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки подписи, заявление на приостановление действия которого, подано в УЦ, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на приостановление действия сертификата до официального уведомления о приостановлении действия сертификата.

6.2.3.8. Не использовать личный ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки подписи, который аннулирован (отозван) или действие его приостановлено.

6.2.3.9. Не использовать личный ключ электронной подписи до предоставления УЦ подписанной копии сертификата ключа проверки подписи, соответствующего данному ключу ЭП.

6.3. Удостоверяющий центр имеет право:

6.3.1. Отказать пользователю в регистрации в УЦ в случае ненадлежащего оформления необходимых регистрационных документов.

6.3.2. Отказать в изготовлении сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ в случае ненадлежащего оформления заявления на изготовление сертификата ключа подписи.

6.3.3. Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ в случае ненадлежащего оформления заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи.

6.3.4. Отказать в приостановлении/возобновлении действия сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ в случае ненадлежащего оформления заявления на приостановление/возобновление действия сертификата ключа проверки подписи.

6.3.5. Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае, если истек установленный срок действия ключа ЭП, соответствующего этому сертификату.

6.3.6. Отказать в приостановлении действия сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ в случае, если истек установленный срок действия ключа ЭП, соответствующего этому сертификату.

6.3.7. Отказать в возобновлении действия сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ в случае, если истек установленный срок действия ключа ЭП, соответствующего этому сертификату.

6.3.8. В одностороннем порядке приостановить действие сертификата ключа проверки подписи Пользователя УЦ с обязательным уведомлением владельца сертификата ключа проверки подписи, действие которого приостановлено, и указанием обоснованных причин.

6.4. Пользователь Удостоверяющего центра (УЦ) имеет право:

6.4.1. Получить сертификат ключа проверки подписи уполномоченного лица УЦ.

6.4.2. Получить список отозванных сертификатов ключей подписей, изготовленный УЦ.

6.4.3. Применять сертификат ключа проверки подписи уполномоченного лица УЦ для проверки ЭЦП уполномоченного лица УЦ в сертификатах ключей проверки подписей, изготовленных УЦ.

6.4.4. Применять список отозванных сертификатов ключей проверки подписей, изготовленный УЦ, для проверки статуса сертификатов ключей проверки подписей, изготовленных УЦ.

6.4.5. Применять сертификат ключа проверки подписи Пользователя УЦ для проверки ЭП электронных документов в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки подписи.

6.4.6. Для хранения личного ключа ЭП применять носитель, поддерживаемый средством ЭП и УЦ.

6.4.7. Обратиться в УЦ для аннулирования (отзыва) сертификата ключа проверки подписи в течение срока действия соответствующего ключа ЭП.

6.4.8. Обратиться в УЦ для приостановления действия сертификата ключа проверки подписи в течение срока действия соответствующего ключа ЭП.

6.4.9. Обратиться в УЦ для возобновления действия сертификата ключа проверки подписи в течение срока действия соответствующего ключа ЭП и срока, на который действие сертификата было приостановлено.

# 7. Вознаграждение Удостоверяющего центра. Сроки и порядок расчетов

7.1. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность на коммерческой основе.

7.2. Вознаграждение УЦ за изготовление Регламента Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК» в бумажной форме составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

7.3. Пользователь Удостоверяющего центра для изготовления каждого сертификата ключа проверки электронной подписи на его имя, перечисляет Удостоверяющему центру денежные средства в соответствии c размером вознаграждения.

7.4. Состав и размер вознаграждения за предоставляемые услуги, указанные в разделе 10 настоящего Регламента, определяется прейскурантом, который утверждается и вводится в действие директором ООО «МТЦ «ВК».

7.5. Оплата услуг Удостоверяющего центра производится Стороной, присоединившейся к Регламенту, на условиях полной предоплаты в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения выставленного счета.

7.6. В соответствии с федеральным законодательством Удостоверяющий центр безвозмездно предоставляет:

- сертификаты ключей проверки электронной подписи в форме электронных и бумажных документов из Реестра сертификатов Удостоверяющего центра;

- списки отозванных сертификатов.

7.7. Удостоверяющий центр безвозмездно осуществляет:

- аннулирование, приостановление/возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи;

- изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи, вызванных внеплановой сменой ключей Пользователей УЦ, связанной с нарушением конфиденциальности Ключей электронной подписи Удостоверяющего центра.

# 8. Ответственность сторон

8.1. В случае невыполнения Стороной, присоединившейся к Регламенту, обязательств по оплате изготовленных сертификатов ключей проверки подписей, изложенных в разделе 7 настоящего Регламента, Сторона, присоединившаяся к Регламенту, выплачивает УЦ штраф в размере 0,1% от стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы.

8.2. В случае невыполнения Стороной, присоединившейся к Регламенту, обязательств по оплате изготовленных сертификатов ключей проверки подписей, изложенных в разделе 7 настоящего Регламента, УЦ имеет право приостановить действие изготовленных сертификатов ключей проверки подписей.

8.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Стороны несут имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств другой Стороной. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.

8.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств.

8.5. УЦ не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если УЦ обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Пользователя УЦ.

8.6. УЦ несет ответственность за убытки при использовании закрытого ключа подписи и сертификата ключа подписи Пользователя УЦ только в случае, если данные убытки возникли при компрометации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ.

8.7. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящегоРегламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

# 9. Разрешение споров

9.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту.

9.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их путем переговоров.

9.4. Споры между сторонами неурегулированные в процессе совместных переговоров разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

# 10. Порядок предоставления услуг УЦ и пользования ими

## 10.1 Общие положения

10.1.1 Удостоверяющий центр осуществляет изготовление ключей электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи только тем лицам, которые присоединились к настоящему Регламенту в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Регламента.

В случае изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи юридическому лицу наряду с указанием в сертификате наименования юридического лица должно указываться физическое лицо, действующее от имени юридического лица на основании учредительных документов юридического лица или доверенности. Указанная доверенность должна предоставляться заявителем вместе с заявлением на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи, оформляться по форме Приложения № 3 настоящего Регламента и быть действительной на момент создания сертификата ключа проверки электронной подписи.

Допускается не указывать в качестве владельца сертификата физическое лицо, действующее от имени юридического лица, в сертификате ключа проверки электронной подписи, используемом для автоматического создания и (или) автоматической проверки электронных подписей в информационной системе при оказании государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами. Владельцем такого сертификата ключа проверки электронной подписи признается юридическое лицо, информация о котором содержится в таком сертификате.

10.1.2 Изготовление ключей электронной подписи осуществляется либо владельцем сертификата самостоятельно, либо Администратором УЦ. Сертификат ключа проверки электронной подписи изготавливается исключительно Удостоверяющим центром.

10.1.3 Предоставление заявительных документов для изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи, а также получение изготовленных Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлено:

Для юридического лица:

- физическим лицом, которое указывается в сертификате ключа проверки электронной подписи наряду с наименованием юридического лица;

- физическим лицом на основании доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме Приложения № 4 (для юридических лиц) к настоящему Регламенту.

Для физического лица:

- непосредственно этим физическим лицом;

- физическим лицом на основании нотариально заверенной доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме Приложения № 4 (для физических лиц) к настоящему Регламенту.

## 10.2 Изготовление ключей электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи.

10.2.1 Заявитель или его доверенное лицо предоставляет в Удостоверяющий центр:

- заявление на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи приведена в Приложении № 2 настоящего Регламента;

- иные документы, которые подтверждают заносимые в сертификат ключа проверки

электронной подписи сведения. Перечень документов приведен в п.5.3 настоящего

Регламента;

- доверенность для подтверждения полномочий доверенного лица. Формы Доверенностей приведены в Приложениях № 3 и № 4 настоящего Регламента.

Сотрудник Удостоверяющего центра в течение не более четырех часов с момента поступления документов в течение рабочего дня Удостоверяющего центра рассматривает предоставленные заявителем или его доверенным лицом документы и принимает по ним решение. В случае отказа в изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи Сотрудник Удостоверяющего центра уведомляет об этом Пользователя УЦ с указанием причины отказа.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра выполняет действия по изготовлению ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи. Ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи формируются непосредственно на используемый ключевой носитель, предоставленный Пользователем УЦ, без сохранения сформированной ключевой информации на каком-либо ином носителе.

Удостоверяющий центр отказывает в изготовлении ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи в следующих случаях:

- представление не надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных п.5.3 настоящего Регламента;

- противоречия сведений, указанных в документах, предусмотренных п.5.3 настоящего Регламента;

- не предоставление необходимого комплекта документов.

В случае отказа в изготовлении ключа электронной подписи, ключа проверки электронной и сертификата ключа проверки электронной подписи заявление на получение ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи участника электронных аукционов вместе с приложениями возвращается заявителю.

По требованию лица, которому было отказано в изготовлении ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи участника электронных аукционов, Удостоверяющий центр предоставляет указанному лицу в день его обращения письменное мотивированное решение, заверенное подписью руководителя и печатью организации.

10.2.2. Генерация и выдача ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки

электронной подписи на ключевом носителе.

10.2.2.1. Ключи электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи

формируются ответственным сотрудником Удостоверяющего центра непосредственно на ключевой носитель, предоставленный заявителем или его доверенным лицом, или приобретенный в Удостоверяющем центре. Предоставленный заявителем или его доверенным лицом ключевой носитель должен быть проинициализированным (отформатированным), не содержать никакой информации, за исключением данных инициализации. Ключевые носители, не удовлетворяющие данным требованиями, не могут быть использованы Удостоверяющим центром для записи ключевой информации.

10.2.2.2. Заявителю или его доверенному лицу передаются: ключевой носитель,

содержащий изготовленные ключи электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи, копия сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе, оформленная по форме Приложения № 8. Заявитель или его доверенное лицо под расписку ознакамливается с информацией, содержащейся в сертификате ключа проверки электронной подписи. Факт выдачи ключей электронной подписи заносится в Журнал учета и выдачи ключевых документов.

**10.3 Аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи.** Удостоверяющий центр прекращает действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ в следующих случаях:

- при прекращении действия настоящего Регламента в отношении Стороны, присоединившейся к Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра;

- по истечении срока, на который действие сертификата ключа электронной подписи было приостановлено;

- по заявлению Владельца сертификата;

- в связи с аннулированием сертификата ключа проверки электронной подписи по

решению суда, вступившему в законную силу;

- по истечении срока действия сертификата ключа проверки электронной подписи;

- при нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был изготовлен сертификат ключа проверки электронной подписи.

Удостоверяющий центр официально уведомляет Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и всех Пользователей УЦ о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи не позднее не позднее тридцати минут с момента наступления события. В отдельных случаях, когда Регламент работы информационной системы предусматривает иные сроки уведомления участников о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр действует в соответствии с положениями Регламента этой информационной системы. Официальным уведомлением о факте прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого прекращено, и созданного не ранее времени наступления произошедшего события. Временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время создания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле thisUpdate списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изготовленные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение CRL Distribution Point сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи по истечению срока его действия временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время, хранящееся в поле notAfter поля Validity сертификата ключа проверки электронной подписи. В этом случае информация о сертификате, действие которого прекращено, в список отозванных сертификатов не заносится.

В случае нарушения конфиденциальности Ключа электронной подписи Удостоверяющего центра временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ признается время нарушения конфиденциальности Ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, фиксирующееся Удостоверяющим центром. При этом информация о сертификате ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ в список отозванных сертификатов не заносится.

**10.3.1 Аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его Владельца.**

Подача заявления в Удостоверяющий центр на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения №5 настоящего Регламента. После получения Удостоверяющим центром заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи сотрудник Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку не позднее тридцати минут с момента поступления заявления Удостоверяющим центром. В отдельных случаях, когда Регламент работы информационной системы предусматривает иные сроки рассмотрения и обработки заявления на прекращение действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр действует в соответствии с положениями Регламента этой информационной системы. В случае отказа в прекращении действия (аннулировании) сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его Владельца с указанием причин отказа. При принятии положительного решения ответственный сотрудник осуществляет прекращение действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи.

**10.4 Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.** Удостоверяющий центр приостанавливает действие сертификата ключа проверки электронной подписи в следующих случаях:

- по заявлению Владельца сертификата;

- по заявке Владельца сертификата устной форме в случае нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи;

- в иных случаях, предусмотренных положениями настоящего Регламента, по решению

Удостоверяющего центра.

Действие сертификата ключа проверки электронной подписи приостанавливается на исчисляемый в днях срок. Минимальный срок приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи составляет 15 (Пятнадцать) дней. Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи действие этого сертификата не будет возобновлено, то данный сертификат прекращает своё действие. Официальным уведомлением о факте приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено, и созданного не ранее времени наступления произошедшего события. Временем приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время создания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле thisUpdate списка отозванных сертификатов. Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изготовленные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение CRL Distribution Point сертификата ключа проверки электронной подписи.

## 10.4.1 Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его Владельца.

Подача заявления в Удостоверяющий центр на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения №6 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи ответственный сотрудник Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром. В отдельных случаях, когда Регламент работы информационной системы предусматривает иные сроки рассмотрения и обработки заявления на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр действует в соответствии с положениями Регламента этой информационной системы.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его Владельца с указанием причин отказа. При принятии положительного решения ответственный сотрудник Удостоверяющего центра осуществляет приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

## 10.4.2 Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по

## решению Удостоверяющего центра.

Удостоверяющий центр вправе приостановить действие сертификата ключа проверки электронной подписи в случаях нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности соответствующего ключа электронной подписи в том случае, если Владельцу сертификата не было известно о возможном факте нарушения конфиденциальности ключей, а также в случаях неисполнения Владельцем сертификата обязательств по настоящему Регламенту.

После приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи сотрудник Удостоверяющего центра сообщает Владельцу сертификата о наступлении события, повлекшего приостановление действие сертификата ключа проверки электронной подписи, и уведомляет его о том, что действие сертификата ключа проверки электронной подписи приостановлено.

## 10.5. Возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата ключа проверки электронной подписи только по заявлению его Владельца и только в том случае, если действие сертификата ключа проверки электронной подписи было приостановлено.

Подача заявления в Удостоверяющий центр на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения №7 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи ответственный сотрудник Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром. В случае отказа в возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его Владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения ответственный сотрудник Удостоверяющего центра осуществляет возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи. Официальным уведомлением о факте возобновления действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, не содержащего сведения о сертификате, действие которого было возобновлено, и созданного не ранее времени предоставления заявления на возобновление действия сертификата. Временем возобновления действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время создания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле thisUpdate списка отозванных сертификатов. Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изготовленные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение CRL Distribution Point.

## 10.6 Проверка подлинности электронной подписи в электронном документе.

По желанию Стороны, присоединившейся к Регламенту, Удостоверяющий центр осуществляет проведение экспертных работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе.

В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS), то Удостоверяющий центр обеспечивает проверку подлинности электронной подписи в электронном документе. Решение о соответствии формата представления электронной подписи (формата представления электронного документа с электронной подписью) стандарту CMS принимает Удостоверяющий центр.

Для проверки подлинности электронной подписи в электронных документах Сторона, присоединившаяся к Регламенту, подает заявление в Удостоверяющий центр по форме, приведенной в Приложении № 9 настоящего Регламента.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;

- идентификационные данные Владельца сертификата ключа, электронную подпись которого необходимо проверить в электронном документе;

- дата и время формирования электронной подписи электронного документа;

- дата и время, на момент наступления которых требуется проверить подлинность электронной подписи (в том случае, если информация о дате и времени подписания электронного документа отсутствует).

Обязательным приложением к заявлению на проверку подлинности электронной подписи в электронном документе является носитель, содержащий:

- сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо проверить подлинность электронной подписи в электронном документе - в виде файла стандарта CMS;

- электронный документ - в виде одного файла (стандарта CMS), содержащего данные и значение электронной подписи этих данных, либо двух файлов: один из которых содержит данные, а другой значение электронной подписи этих данных (файл стандарта CMS).

Проведение работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников Удостоверяющего центра.

Результатом проведения работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе является заключение Удостоверяющего центра.

Заключение содержит:

- состав комиссии, осуществлявшей проверку;

- основание для проведения проверки;

- данные, предоставленные комиссии для проведения проверки;

- результат проверки электронной подписи электронного документа.

Заключение Удостоверяющего центра по выполненной проверке составляется в произвольной форме в двух экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и заверяется печатью Удостоверяющего центра. Один экземпляр заключения по выполненной проверке предоставляется заявителю.

Срок проведения работ по проверке подлинности электронной подписи в одном электронном документе и предоставлению заявителю заключения по выполненной проверке составляет 10 (Десять) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр.

В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) не соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS), то проведение экспертных работ по проверке подлинности электронной подписи осуществляется в рамках заключения отдельного договора между Удостоверяющим центром и Стороной, присоединившейся к Регламенту. Перечень исходных данных для проведения экспертизы, состав и содержание отчетных документов (заключения и т.д.), сроки проведения работ, размер вознаграждения Удостоверяющего центра определяются указанным договором.

## 10.7. Прочие условия

10.7.1 Период времени действия ключа ЭП, соответствующего выданному сертификату ключа проверки подписи Пользователя Удостоверяющего центра должен находиться в пределах периода времени, на который Стороной, присоединившейся к Регламенту (для юридических лиц) выдана соответствующая доверенность на совершение действий, определенных положениями настоящего Регламента для Пользователя Удостоверяющего центра.

# 11. Структура сертификатов ключей проверки подписей и сроки действия ключевых документов

## 11.1. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи

УЦ издает сертификаты открытых ключей Пользователей УЦ в электронной форме формата X.509 версии 3.

Структура квалифицированного сертификата ключа проверки ЭП соответствует требованиям Приказа ФСБ России от 27.12.2011 г. №795 «Об утверждении требований у форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

Дополнительно в создаваемые сертификаты ключей проверки электронной подписи может быть занесено:

* в поле Subject (идентифицирует Владельца сертификата):
* Поле E (Email) - адрес электронной почты;
* Поле T (Title) - должность полномочного представителя юридического лица, данные которого занесены в сертификат ключа проверки электронной подписи наряду с наименованием юридического лица (если Владелец сертификата - юридическое лицо);
* расширение Private Key Validity Period - срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату ключа проверки электронной подписи, следующего формата:
* Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC;
* Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC;
* расширение Extended Key Usage (Улучшенный ключ, Расширенное использование ключа) - набор объектных идентификаторов, устанавливающих ограничения на применение квалифицированной электронной подписи совместно с сертификатом ключа проверки электронной подписи (если такие ограничения установлены);
* расширение CRL Distribution Point (Точка распространения списка отозванных сертификатов) - набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов;
* расширение Authority Information Access (Доступ к информации о центре) – Адрес обращения к Службе актуальных статусов сертификатов, Адрес размещения сертификата Удостоверяющего центра;
* иные поля и расширения по усмотрению Удостоверяющего центра.

## 11.2. Форма списка отозванных сертификатов (CRL) Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр издает списки отозванных сертификатов ключей проверки электронной подписи в электронной форме формата X.509 версии 2. Структура списка отозванных сертификатов Удостоверяющего центра приведена ниже.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название** | **Описание** | **Содержание** |
| **Базовые поля списка отозванных сертификатов** |
| Version  | Версия  | V2  |
| Issuer  | Издатель СОС  | Идентификационные данные Удостоверяющего центра в соответствии с Приказом ФСБ России от 27.12.2011 г. №795  |
| thisUpdate  | Время издания СОС  | дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC  |
| nextUpdate  | Время, по которое действителен СОС  | дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC  |
| revokedCertificates  | Список отозванных сертификатов  | Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber) 2. Время обработки заявления на аннулирование (отзыв) сертификата (Time) 3. Код причины отзыва сертификата (Reson Code) "0" Не указана "1" Компрометация ключа "2" Компрометация ЦС "3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы "6" Приостановление действия |
| signatureAlgorithm  | Алгоритм подписи  | ГОСТ Р 34.11/34.10-2001  |
| Issuer Sign  | Подпись издателя СОС  | Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001  |
| **Расширения списка отозванных сертификатов** |
| Authority Key Identifier  | Идентификатор ключа издателя  | Идентификатор ключа ЭП уполномоченного лица Удостоверяющего центра, на котором подписан СОС |
| SzOID\_CertSrv\_CA\_Version  | Объектный идентификатор сертификата издателя  | Версия сертификата уполномоченного лица Удостоверяющего центра  |

## 11.3. Сроки действия ключевых документов

11.3.1. Срок действия ключей уполномоченного лица УЦ

Срок действия ключа ЭП уполномоченного лица Удостоверяющего центра составляет 5 (пять) лет.

Начало периода действия ключа ЭП уполномоченного лица Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени генерации ключа ЭП уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

Срок действия сертификата ключа проверки подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра не превышает 15 (пятнадцать) лет.

11.3.2. Срок действия ключей Пользователя УЦ

Срок действия ключа ЭП Пользователя Удостоверяющего составляет 1 (Один) год.

Начало периода действия ключа Пользователя Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа подписи.

Срок действия сертификата ключа ЭП Пользователя Удостоверяющего центра составляет 1 (один) год.

**12. Дополнительные положения**

## 12.1. Плановая смена ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра

Плановая смена ключей (ключа ЭП и соответствующего ему ключа проверки ЭП) уполномоченного лица УЦ выполняется не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 1 год 3 месяца после начала действия ключа ЭП уполномоченного лица УЦ.

Процедура плановой смены ключей уполномоченного лица УЦ:

* Уполномоченное лицо УЦ генерирует новый ключ ЭП и соответствующий ему ключ проверки ЭП;
* Уполномоченное лицо УЦ изготавливает новый сертификат ключа проверки подписи уполномоченного лица УЦ.

Старый ключ ЭП уполномоченного лица УЦ используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, изданных УЦ в период действия старого ключа ЭП уполномоченного лица УЦ.

## 12.2. Компрометация ключевых документов уполномоченного лица Удостоверяющего центра, внеплановая смена ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра

В случае компрометации ключа ЭП уполномоченного лица УЦ сертификат уполномоченного лица УЦ аннулируется (отзывается). Все сертификаты, подписанные с использованием скомпрометированного ключа ЭП уполномоченного лица УЦ, считаются аннулированными.

Процедура внеплановой смены ключей уполномоченного лица УЦ выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей уполномоченного лица УЦ (пункт 12.1 настоящего Регламента).

Сертификаты ключей проверки подписи Пользователей УЦ аннулируются (отзываются) путем занесения в список отозванных сертификатов.

После выполнения процедуры внеплановой смены ключей, сертификат ключа проверки подписи уполномоченного лица УЦ аннулируется (отзывается) путем занесения в список отозванных сертификатов.

Список отозванных сертификатов подписывается старым ключом ЭП (подвергшимся процедуре внеплановой смены) уполномоченного лица УЦ.

Все подписанные с использованием скомпрометированного ключа ЭП уполномоченного лица УЦ и действовавшие на момент компрометации ключа ЭП уполномоченного лица УЦ сертификаты ключей проверки подписей, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

## 12.3. Плановая смена ключей Пользователя УЦ

Плановая смена ключей (ключа ЭП и соответствующего ему ключа проверки подписи) Пользователя УЦ выполняется не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 1 год 3 месяца после начала действия ключа ЭП Пользователя УЦ.

Пользователь УЦ осуществляет плановую смену ключей в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Регламента.

## 12.4. Компрометация ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра

Пользователь Удостоверяющего центра самостоятельно принимает решение о факте или угрозе компрометации своего ключа ЭП.

В случае компрометации или угрозы компрометации ключа ЭП Пользователь связывается с Удостоверяющим центром и приостанавливает действие сертификата, соответствующего скомпрометированному ключу, посредством подачи заявления на приостановление действие сертификата (пункт 10.4 настоящего Регламента).

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа проверки подписи Пользователь не направит в Удостоверяющий центр заявление на возобновление действия сертификата, то Удостоверяющий центр автоматически аннулирует (отзовет) данный сертификат.

Пользователь Удостоверяющего центра осуществляет внеплановую смену ключей в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Регламента.

## 12.5. Конфиденциальность информации

### 12.5.1.Типы конфиденциальной информации

12.5.1.1. Ключ ЭП, соответствующий сертификату ключа проверки подписи является конфиденциальной информацией лица, зарегистрированного в УЦ. УЦ не осуществляет хранение ключей ЭП Пользователей УЦ.

12.5.1.2. Персональная и корпоративная информация о лицах, зарегистрированных в УЦ, содержащаяся в Реестре УЦ, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа проверки подписи, считается конфиденциальной.

### 12.5.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной

12.5.2.1. Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

12.5.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению УЦ. Место, способ и время публикации открытой информации определяется УЦ.

12.5.2.3. Информация, включаемая в сертификаты ключей проверки подписи и списки отозванных сертификатов, издаваемые УЦ, не считается конфиденциальной.

12.5.2.4. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

### 12.5.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра

УЦ имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях установленных законодательством Российской Федерации.

## 12.5.4. Хранение сертификатов ключей проверки подписей в Удостоверяющем Центре

Срок хранения сертификата ключа подписи в УЦ осуществляется в течение всего периода его действия и 5 (Пять) лет после его аннулирования (отзыва). По истечении указанного срока хранения сертификаты ключа подписи переводятся в режим архивного хранения.

## 12.6. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром

В случае расторжения Регламента одной из Сторон все сертификаты ключей проверки подписей, владельцами которых являются Пользователь УЦ - Сторона Регламента (если Сторона Регламента – физическое лицо) и Пользователи УЦ – полномочные представители Стороны Регламента (если Сторона Регламента – юридическое лицо), аннулируются (отзываются) УЦ.

## 12.7. Форс-мажор

12.7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Регламенту.

12.7.2. Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Стороной/Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту.

12.7.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

12.7.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования названных обстоятельств.

12.7.5. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства. В случае, если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами какого-либо обязательства по настоящему Регламенту обусловлена действием форс-мажорных обстоятельств и существует свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от дальнейшего исполнения этого обязательства и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения возникших у нее убытков другой Стороной.

# Приложение №1

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»**

Для юридических лиц

**Заявление**о присоединении к Регламенту
Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»[[1]](#footnote-2)\*

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», условия которого определены ООО «МТЦ «ВК», и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», по адресу в Интернете:

http://ca.mtcenter.su/reglament.pdf

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Подпись руководителя (уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подписания заявления «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год

Печать организации

(заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра

 ООО «МТЦ «ВК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

Для физических лиц

**Заявление**о присоединении к Регламенту

Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», условия которого определены ООО «МТЦ «ВК», и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», по адресу в Интернете: http://ca.mtcenter.su/reglament.pdf

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, подпись

(заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра

 ООО «МТЦ «ВК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

# Приложение №2

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»**

Для юридических лиц

|  |
| --- |
| Заявление на изготовление сертификата ключа подписиПользователя УЦ ООО «МТЦ «ВК» |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |

просит зарегистрировать в Реестре УЦ ООО «МТЦ «ВК», создать ключи электронной подписи и изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи уполномоченного представителя

|  |
| --- |
|  |
| (фамилия, имя, отчество) |

***в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными:***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Должность/Звание |  |
| Наименование подразделения |  |
| Краткое наименование организации |  |
| Адрес места нахождения организации |  |
| ОГРН (ОГРИП) |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН организации |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МП

1 - Заявление заполняется на компьютере или вручную печатными буквами. Ф.И.О. указываются полностью на основании документа, удостоверяющего личность. Название должности указывается в соответствии со штатным расписанием организации.

Для физических лиц

|  |
| --- |
| Заявление на изготовление сертификата ключа подписиПользователя УЦ ООО «МТЦ «ВК» |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

прошу зарегистрировать в Реестре УЦ ООО «МТЦ «ВК», создать ключи электронной подписи и изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи ***в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными:***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес места регистрации |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

1 - Заявление заполняется на компьютере или вручную печатными буквами. Ф.И.О. указываются полностью на основании документа, удостоверяющего личность. Название должности указывается в соответствии со штатным расписанием организации.

# Приложение №3

**к Регламенту Удостоверяющего центра
 ООО «МТЦ «ВК»**

 (Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра)

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Пользователя УЦ на осуществление действий в рамках Регламента УЦ ООО «МТЦ «ВК»

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |

в соответствии со ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации уполномочивает представителя своей организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК».

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(не более 1 года)

Подпись уполномоченного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаю.

(подпись владельца сертификата) (фамилия и инициалы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МП

# Приложение №4

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»** (Форма доверенности на осуществление регистрации и получение сертификата ключа проверки подписи Пользователя в Удостоверяющем центре)

Для юридических лиц

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

на получение ключей подписи Пользователя в УЦ ООО «МТЦ «ВК»

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |

в соответствии со ст.18 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011г. и ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации уполномочивает представителя своей организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Удостоверяющий центр ООО «МТЦ «ВК» необходимые документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК» для формирования ключей подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество владельца сертификата)

2. Получить сформированные ключи подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра и иные документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку ООО «МТЦ «ВК» моих персональных данных (фамилию, имя, отчество и иные сведения, необходимые для исполнения целей, определенных настоящей доверенностью), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Подпись лица получившего доверенность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждаю.

Настоящая доверенность действительна по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МП

Для физических лиц

**Доверенность[[2]](#footnote-3)**

на получение ключей подписи Пользователя в УЦ ООО «МТЦ «ВК»

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

в соответствии со ст.18 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011г. и ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации уполномочивает представителя своей организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Удостоверяющий центр ООО «МТЦ «ВК», необходимые документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК», для моей регистрации в Удостоверяющем центре ООО «МТЦ «ВК».

2. Получить сформированные ключи подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра и иные документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку ООО «МТЦ «ВК» моих персональных данных (фамилию, имя, отчество и иные сведения, необходимые для исполнения целей, определенных настоящей доверенностью), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Подпись лица получившего доверенность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждаю.

Настоящая доверенность действительна по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

# Приложение №5

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»**

Для юридических лиц

**Заявление**на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***в связи с*** |  |  |
| (причина аннулирования (отзыва) сертификата) |   |

Просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа проверки подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

***содержащий следующие данные:***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Должность/Звание |  |
| Наименование подразделения |  |
| Краткое наименование организации |  |
| Адрес места нахождения организации |  |
| ОГРН (ОГРИП) |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН организации |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МП

Для физических лиц

**Заявление**

на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отзыва сертификата)

прошу аннулировать (отозвать) сертификат ключа проверки подписи, содержащий следующие данные:

|  |  |
| --- | --- |
| Серийный номер |  |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес места регистрации |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

# Приложение №6

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»**

Для юридических лиц

**Заявление**

на приостановление действия сертификата ключа проверки подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***в связи с*** |  |  |
| (причина приостановления действия сертификата) |   |

Просит приостановить действие сертификата ключа проверки подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

***содержащий следующие данные:***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Должность/Звание |  |
| Наименование подразделения |  |
| Краткое наименование организации |  |
| Адрес места нахождения организации |  |
| ОГРН (ОГРИП) |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН организации |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

Срок приостановления действия сертификата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

(количество дней прописью)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МПДля физических лиц

**Заявление**

на приостановление действия сертификата ключа проверки подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отзыва сертификата)

прошу приостановить действие сертификата ключа проверки подписи, содержащего следующие данные:

|  |  |
| --- | --- |
| Серийный номер |  |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес места регистрации |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

Срок приостановления действия сертификата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

(количество дней прописью)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

# Приложение №7

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»**

Для юридических лиц

**Заявление**

на возобновление действия сертификата ключа проверки подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |

Просит возобновить действие сертификата ключа проверки подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

***содержащий следующие данные:***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Должность/Звание |  |
| Наименование подразделения |  |
| Краткое наименование организации |  |
| Адрес места нахождения организации |  |
| ОГРН (ОГРИП) |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН организации |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МП

Для физических лиц

**Заявление**

на возобновление действия сертификата ключа проверки подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «МТЦ «ВК»

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

прошу возобновить действие сертификата ключа проверки подписи, содержащего следующие данные:

|  |  |
| --- | --- |
| Серийный номер |  |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес места регистрации |  |
| СНИЛС пользователя |  |
| ИНН |  |
| Город |  |
| Область |  |
| Страна | RU |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

# Приложение №8

**к Регламенту Удостоверяющего центра
 ООО «МТЦ «ВК»**

**Копия сертификата ключа проверки подписи Пользователя**

**Удостоверяющего центра
 ООО «МТЦ «ВК» (пример)**

Версия: 3

Серийный номер: 19bc72b40002000097be

Алгоритм подписи:

 ObjectID алгоритма: 1.2.643.2.2.3 ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

 Параметры алгоритма: NULL

Поставщик:

 CN=УЦ ООО "Тестовая организация"

 C=RU

 S=77 г.Москва

 L=Москва

 О=ООО "Тестовая организация"

 OGRN=0123456789123

 INN=000123456789

 NotBefore: 24.02.2012 07:02

 NotAfter: 24.02.2013 07:02

Субъект:

 CN=Иванов Иван Иванович

 C=RU

 S=69 Тверская область

 L=Нижний Волочек

 O=ООО "Рога и копыта"

 OU=Отдел контроля

 T=Инженер-аналитик

 OGRN=0123456789123

 SNILS=12345678909

 INN=000123456789

Алгоритм открытого ключа:

 ObjectID алгоритма: 1.2.643.2.2.19 ГОСТ Р 34.10-2001

 Параметры алгоритма:

 0000 30 12 06 07 2a 85 03 02 02 24 00 06 07 2a 85 03

 0010 02 02 1e 01

 1.2.643.2.2.36.0 ГОСТ Р 34.10-2001, параметры обмена по умолчанию

 1.2.643.2.2.30.1 ГОСТ Р 34.11-94, параметры по умолчанию

Длина открытого ключа: 512 бит

Открытый ключ: UnusedBits = 0

 0000 04 40 e6 b4 de f1 c7 b2 b3 1c 5e 1a f8 75 50 16

 0010 a7 f9 f4 c6 96 27 68 64 16 00 b3 9c 0f 52 9b 3c

 0020 02 b4 54 4c ab 8f ac 7f 16 94 59 59 e0 71 42 ce

 0030 71 f7 65 c2 c4 8e 60 99 85 b3 b7 39 23 d1 fe af

 0040 4b 00

Расширения сертификатов: 10

 2.5.29.15: Флаги = 1(Критический)

 Использование ключа

 Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

 2.5.29.37: Флаги = 0

 Улучшенный ключ

 Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4)

 Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

 2.5.29.14: Флаги = 0

 Идентификатор ключа субъекта

 ba 62 38 46 36 fc 14 60 63 c7 69 5a d8 80 23 6f 1f 4a 79 5f

 2.5.29.35: Флаги = 0

 Идентификатор ключа центра сертификатов

 Идентификатор ключа=6d 8f 5e 05 d9 5f ac 91 17 94 1e 95 9a 05 30 38 37 7a 10 2a

 2.5.29.31: Флаги = 0

 Точки распространения списков отзыва (CRL)

 [1]Точка распределения списка отзыва (CRL)

 Имя точки распространения:

 Полное имя:

 URL=http://rg-test.ru/cdp/root.crl

 1.3.6.1.5.5.7.1.1: Флаги = 0

 Доступ к информации о центрах сертификации

 [1]Доступ к сведениям центра сертификации

 Метод доступа=Поставщик центра сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2)

 Дополнительное имя:

 URL=http://rg-test.ru/cdp/root.cer

 2.5.29.16: Флаги = 0

 Период использования закрытого ключа

 Действителен с 23 февраля 2012 г. 07:02:00

 Действителен по 23 февраля 2013 г. 07:02:00

 2.5.29.32: Флаги = 0

 Политики сертификата

 [1]Политика сертификата:

 Идентификатор политики=Класс средств УЦ КС2

 [2]Политика сертификата:

 Идентификатор политики=Класс средства ЭП КС1

 [3]Политика сертификата:

 Идентификатор политики=Класс средства ЭП КС2

 1.2.643.100.112: Флаги = 0

 Средства электронной подписи и УЦ издателя

 Средство электронной подписи: Название средства ЭП

 Заключение на средство ЭП: Реквизиты заключения

 Средство УЦ: Название средства УЦ

 Заключение на средство УЦ: Реквизиты заключения

Алгоритм подписи:

 ObjectID алгоритма: 1.2.643.2.2.3 ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

 Параметры алгоритма: NULL

Подпись: НеиспользБит=0

 0000 5d 57 0c a8 e4 f0 82 18 bc 2c 97 5b 2d d5 cb ee

 0010 4a 80 2a 6c ca 6f d4 bd 94 c4 07 37 6e b4 98 fd

 0020 e2 fb 70 48 69 62 c9 88 16 2c eb e8 5f e0 f4 7d

 0030 3a ec 8f 01 fc 93 20 fb 24 09 9f 75 0d 7f bf e8

Владелец сертификата ключа подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись представителя
Удостоверяющего центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

# Приложение №9

**к Регламенту Удостоверяющего центра
ООО «МТЦ «ВК»**

Для юридических лиц

**Заявление**

на проверку подлинности электронной подписи

в электронном документе подписи

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму) |   |
| ***в лице*** |  | , |
| (должность) |   |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |   |
| ***действующего на основании*** |  |  |
|  |  |  |  |  |

просит проверить подлинность электронной подписи в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить проверку подлинности электронной подписи в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № Н-ХХХ;
2. Файл, содержащий подписанные электронной подписью данные и значение электронной подписи формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение электронной подписи формата CMS, на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № Н-ХХХ
3. Время и дата[[3]](#footnote-4)\* подписания электронной подписью электронного документа:

 «\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 час минута день месяц год

Если момент подписания электронного документа не определен, то указать время, на момент наступления которого необходимо проверить подлинность электронной подписи:

 «\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 час минута день месяц год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

МП Для физических лиц

**Заявление**

на проверку подлинности электронной подписи

в электронном документе подписи

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

прошу проверить подлинность электронной подписи в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить проверку подлинности электронной подписи в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № Н-ХХХ;
2. Файл, содержащий подписанные электронной подписью данные и значение электронной подписи формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение электронной подписи формата CMS, на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № Н-ХХХ
3. Время и дата[[4]](#footnote-5)\* подписания электронной подписью электронного документа:

 «\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 час минута день месяц год

Если момент подписания электронного документа не определен, то указать время, на момент наступления которого необходимо проверить подлинность электронной подписи:

 «\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 час минута день месяц год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пользователь УЦ ООО «МТЦ «ВК»: |  |  | / |  |  |
|  | *«* |  | *»*  |  | *20* |  | *г.* |  |

#

1. \* Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю [↑](#footnote-ref-2)
2. Настоящая Доверенность должна быть заверена нотариусом. [↑](#footnote-ref-3)
3. \* Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Челябинска (GMT +05:00) [↑](#footnote-ref-4)
4. \* Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Челябинска (GMT +05:00) [↑](#footnote-ref-5)